Procès verbal Assemblée mensuelle du lundi 23 avril 2020

Présences	V
Sylvie Larivière	V
Lynne Laflèche	V
Guillaume Racine	V
René Laflèche	V
Francyn LeBlanc	
Huguette Boulerice	V
Josée Castonguay	V
Jérémie Lavergne	V
Daniel Lafleur	V



3.	Déclaration de conflits d'intérêts	S/O
4.	Ordre du jour et Procès-verbal	Numéro de la résolution 2020-020
	 4.1 Adoption de l'ordre du jour Nous suivrons l'ODJ tel quel. 	Proposé par : Jérémie Lavergne Appuyé par : René Laflèche Qu'il soit résolu que l'ordre du jour soit accepté, incluant les modifications apportées séance tenante, le cas échéant.
	 4.2 Adoption du procès-verbal du 10 février 2020 On passe en revue le procès verbal de la dernière rencontre. 	Numéro de la résolution 2020-021 Proposé par : Huguette Boulerice Appuyé par : Jérémie Lavergne Qu'il soit résolu que le procès-verbal du 10 février 2020 soit accepté, incluant les modifications apportées séance tenante, le

		cas échéant.
5.	Réception des rapports	Numéro de la résolution 2020 - 022a
	5.1 Présentation et adoption des rapports mensuels et financiers	Proposé par : René Laflèche Appuyé par : Huguette Boulerice
	 723 prêts en février 425 prêts en mars Relevé de février et mars, toujours avec Visa (seulement un chèque) René aimerait savoir au sujet de la planification pour le Covid et le travail des employés. 	Qu'il soit résolu que le rapport mensuel du 1er au 29 février 2020 soit accepté incluant les modifications apportées séance tenante, le cas échéant.
	5.2 Rapport de la Directrice générale	Numéro de la résolution 2020-022b
	 20 février Lynne et les employés ont reçu des membres honoraires. Ce fût un grand succès! 	<mark>Proposé par</mark> Appuyé par
	 Ce qui se passe à cause du Covid. Lynne a été convoqué pour l'appel conférence de Dr. Paul. Émilie n'a pas 	Qu'il soit résolu que les rapports financiers Visa du 1er au 31 décembre 2019 et le rapport financier du 1er au 31 janvier 2020

continué de travailler depuis le 19 mars car ses parents ne voulaient pas qu'elle continue de travailler. Toutes les personnes à temps partiel, ne travaillaient plus. Alors jeudi dernier Francine a cessé de travailler et vendredi dernier, Marlène a travaillé sa dernière journée. Lynne travaille tous les jours. Elle effectue des tâches qu'elle ne fait pas habituellement et connaît une courbe d'apprentissage.

- Plus de prêts puisque les gens ne peuvent plus sortir.
- M. le maire demande si Mme Laflèche effectue un sommaire de ses tâches journalières. Lynne a envoyé un sommaire à Guillaume et Mme Bergeron les deux premières semaines. Lynne va effectuer un sommaire de ses tâches chaque semaine et signe ses feuilles de temps.
- M. Racine transfère le sommaire à tous les membres toutes les semaines pour

soient acceptés incluant les modifications apportées séance tenante, le cas échéant. À voter pour la prochaine fois. fév. mars, avril

Numéro de la résolution 2020-022b

Proposé par René Laflèche Appuyé par Huguette Boulerice

Qu'il soit résolu qu'à partir du lundi 20 avril 2020, les heures de travail de la directrice de Mme Laflèche pour la durée du Covid-19, soient modifiées entre 8 heures et 16 heures à partir de son lieu de travail.

la redevabilité. Son rapport devrait être plus étoffé à l'avenir.

- M. le maire réitère qu'il faut justifier pour les payeurs de taxes. Il faut garder la Bibliothèque en excellent état.
- Mme Boulerice, demande si les gens peuvent retourner les livres dans la boîte extérieure. Les livres sont là quelques jours, et essuient les livres par la suite avant de les remettre sur les rayons.
- M. le maire demande si Lynne a eu un accord du comité pour le changement de ses heures effectuées.

6. Correspondance, suivis et nouvelles affaires

6.1 Démission de Mme Monique Castonguay

 Mme Monique Castonguay a apporté une boîte d'effets à Guillaume.

Numéro de la résolution 2020-023

Proposé par Huguette Boulerice Appuyé par René Laflèche Qu'il soit résolu que le courriel du 11 février 2020 soit accepté pour la démission de Mme

Guillaume propose qu'on remercie par lettre Mme Castonguay pour tout son travail en lien avec la Bibliothèque. Lynne va vérifier pour le certificat cadeau local et selon les années données. On va revenir à ce point lors de la prochaine rencontre.

6.2 Nomination de Mme Sylvie Larivière

- Tambours et trompettes pour souhaiter la bienvenue à Mme Sylvie Larivière. Merci de te joindre à nous dans ce comité.
- Guillaume va continuer comme président intérimaire pour le moment.

6.3 Filtres aux vitrines

 Suivi de Lynne. Les pellicules ne sont pas à l'épreuve des rayons UV. L'autre option ce serait pour une pellicule à l'extérieur. Devrait-on investir avec des stores qui sont plus Monique Castonguay.

Numéro de la résolution 2020-024

Proposé par Jérémie Lavergne Appuyé par René Laflèche

Qu'il soit résolu que la nomination de Mme Sylvie Larivière soit acceptée par le conseil d'administration.

coûteux ou on choisit les pellicules avec une durée de vie plus courte. René demande si les options comme les vitres de véhicules, pourraient être une possibilité. Il faudrait peut-être vérifier auprès de Martin Lavigne et Ron Bender du CSDCEO avant de procéder à un choix.

- M. Lafleur demande quel est le budget pour les fenêtres afin de protéger les livres. Le budget n'a pas été déterminé. René, mentionne que le montant se trouve dans la réserve (environ 35 00\$).
- M. Lafleur mentionne qu'en 2006 alors qu'il était maire adjoint, et nous avons un problème avec les livres depuis ce moment. Est-ce que le comité de la Bibliothèque peut faire une résolution pour régler ce problème à long terme.
- Guillaume propose que Lynne s'informe pour un produit durable d'ici la prochaine rencontre afin de nous revenir avec un plan à long terme pour

régler la situation.

- M. le maire propose que Sylvie donne son avis puisqu'elle s'y connaît. Elle mentionne qu'une pellicule UV soit un bon choix.
- Lynn s'engage à trouver le meilleur produit pour protéger nos livres.

<u>6.4 Consultation avec Mme Roselyne</u> <u>Clément = Planification stratégique</u>

- Lynne a parlé par téléphone avec Mme Clément pour évaluer les besoins.
 Notre façon de faire a tellement changé alors il serait mieux d'attendre.
- M. le maire demande où se trouve les argents pour le plan stratégique. Lynne mentionne que c'est 7 000\$ M. le maire propose que les projets devraient être budgétés et non pas pris de la réserve. Il devrait y avoir un annexe qui explique les projets dans un budget précis. Ce sera plus facile

de prévoir les sous.

- 4 100\$ pour 2020 et est-ce que ce serait échelonné sur deux ans? Payer la planification stratégique et se pencher sur le sujet.
- Lynne propose de fixer une date avec Mme Clément. Guillaume et René sont volontaires pour appuyer Lynne dans ce projet et travailler en sous-comité.

6.5 Politique de frais annuels pour les membres à l'extérieur de la Municipalité

- Guillaume apporte le fait que pendant de nombreuses années il n'y avait pas de frais pour les gens qui habitent à l'extérieur de la Municipalité. Maintenant c'est 40\$ et 75\$ pour une famille.
- M. le maire questionne à savoir combien de personnes sont touchées par ces frais. Il y a peut-être une dizaine de personnes dans cette situation. Aujourd'hui, l'aréna ne

Numéro de la résolution 2020-025

demande plus de frais pour l'utilisation de l'aréna. Est-ce qu'on pourrait rendre les gens heureux sans leur occasionner des frais. C'est un développement économique. Est-ce vraiment nécessaire de charger puisqu'on veut amener des gens de chez nous. On ne peut pas fermer la porte à ces gens.

Proposé par Huguette Boulerice Appuyé par René Laflèche

Qu'il soit résolu que le conseil d'administration abolisse les frais annuels pour les usagers de la Bibliothèque municipale de Casselman.

- En faire l'annonce sur Facebook, sur le site web, sur le site de la Municipalité pour rayonner.
- Lynne questionne est-ce qu'on ouvre à la Nation ou on étend le tout sans frontières?
- On s'entend que les frais depuis janvier 2020 seront remboursés aux personnes de l'extérieur de la Municipalité de Casselman.

7. **Tour de table ou Commentaires et questions**

Guillaume: Merci à M. Lafleur de vous être

joint à nous. Soyez assuré que vous êtes toujours le bienvenu. Partagons nos bonnes idées pour le bien de la Bibliothèque. Jérémie:

Francyn: absente

René: Il aimerait que Lynne fasse un publicité sur le site web afin de mousser qu'il est possible d'emprunter des livres numériques.

Huguette: Elle remercie Guillaume d'avoir pris la présidence et bienvenue à Sylvie.

Sylvie:

Lynne:

Daniel: M. le maire, veut nous remercier pour le beau travail. Il remarque la passion dans notre travail de bénévole. Il nous félicite pour la vision vers où on s'oriente.

	Il faudrait penser à nos politiques. Les gens de la Municipalité vont voter nos recommandations. Félicitations à Mme Larivière pour son engagement. Josée: J'ai hâte de vous retrouver en personne! :) Bienvenue Sylvie.	
18.	Ajournement et prochaine assemblée	Numéro de la résolution 2020-026
	'	
	La prochaine assemblée aura lieu le	Proposé par : Josée Castonguay Appuyé par : Huguette Boulerice
	•	Proposé par : Josée Castonguay